

Andelsselskab Næsgårdens Vandværk a.m.b.a.
indkalder til

Generalforsamling i Caféen i Ordrup

Søndag den 30. juli 2017

Kl. 9.30 – kaffe m/ brød

Kl. 10.00 – generalforsamlingen starter

Mød op og vær med til at gøre vandværket endnu bedre!

Vel mødt,
Bestyrelsen



**Nye elektroniske målere
fra Kamstrup**

ADRESSER

Formand: Ole Gerlach
Bregnevej 25, 4540 Fårevejle.
Tlf.: Mobil 20 31 72 36
E-Mail: oleg@paradis.dk

Kasserer: Thorkild Stenaa Jensen
Bøgen 6, Svogerslev, 4000 Roskilde
Tlf.: 44 97 63 52/mobil: 40 35 88 12
E-Mail: tsjen@outlook.dk

Næstformand: Jeppe Edens
Vordingborggade 6 E, 43, 2100 København Ø
Tlf.: Mobil: 26 28 99 31
E-Mail: jeppe@edens.dk

Sekretær: Birte Kaas Frederiksen
Valhøjs Allé 119 D, st.th., 2610 Rødovre
Tlf.: Mobil: 27 51 68 81
E-Mail: birteudenh@gmail.com

Bestyrelsesmedlem: Hanne Pedersen
Klinteborgvej 16, 4540 Fårevejle
Tlf.: Mobil: 24 81 91 97
E-Mail: hap16@mail.tele.dk

1. Suppleant: Tom Jensen
Caféen , Ordrupvej 51, 4540 Fårevejle.
Tlf.: Mobil: 60 94 70 00
E-Mail: cafeen@os.dk

2. Suppleant: Jan Gulløv
Møllebakken 8, 2700 Brønshøj
Tlf.: Mobil: 40 16 43 17
E-Mail: jan@gullov.dk

Vandværksbestyrer: Henning Brandt – i tilfælde af brud: Henvendelse til vandværksbestyreren
Åsvej 10, 4540 Fårevejle.
Mobiltlf.: 20 48 52 54 – E-Mail: hb@naesgaardvand.dk

Microwa abc aps
Sverigesvej 1, 8450 Hammel
Tlf.: 70 26 93 26 – E-Mail: abc@microwa.dk fax:70 26 92 26

SOMMERHUSADRESSE

Ribsvej 7 A .

Birkeberg 1

Cikorievej 8

Bynkevej 2

bkf/08.06.2017



Andelsselskab
Næsgårdens Vandværk
a.m.b.a.

Andelsselskab Næsgårdens Vandværk a.m.b.a.

indkalder til

ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Søndag den 30. juli 2017 kl. 10.00, på Caféen i Ordrup.

Vi starter med morgenkaffe kl. 9.30!

Dagsorden: 1. Valg af dirigent.

2. Bestyrelsens beretning. (skriftlig beretning vedlagt)

3. Det reviderede regnskab 2016 forelægges til godkendelse. (vedlagt)

4. Orientering om revidering af budget 2017. (vedlagt)

Budget 2018 forelægges til godkendelse. (vedlagt)

Vedtagelse af takstblad 2017 - 2018. (vedlagt)

5. Behandling af indkomne forslag.

(Forslag skal, iflg. vedtægternes § 7, afsnit 3, være vandværket i hænde senest d. 1. maj.).

6. Valg af medlemmer til bestyrelsen (for 2 år).

På valg er: Bestyrelsesmedlem Thorkild Stenaa Jensen, (villig til genvalg)

Bestyrelsesmedlem Hanne Pedersen (villig til genvalg)

Den nye bestyrelse konstituerer sig selv (§ 9).

7. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen (for 1 år)

På valg er: Suppleant Tom Jensen (ønsker ikke genvalg)

Forslag til valg af suppleant: Egon Petersen

Suppleant Jan Gulløv (villig til genvalg)

8. Valg af 2 revisorer (for 1 år)

På valg er Freddy Rasmussen og Leo Dahl (begge villige til genvalg).

9. Valg af revisorsuppleant. På valg er Poul Wachmann (villig til genvalg).

10. Eventuelt.

Ethvert medlem er stemmeberettiget, såfremt vandafgift er betalt og registreret i vandværkets bogholderi.

Man har kun én stemme pr. medlemskab.

Man kan yderligere afgive én stemme ved skriftlig fuldmagt.

En fuldmagt er en personlig sag mellem medlem til medlem.

Fuldmagten skal være dateret, og navn på fuldmagtsmodtager og underskrift på fuldmagtsgiver skal være skrevet af fuldmagtsgiver.

Fuldmagten godkendes samtidig med, at man bliver godkendt som stemmeberettiget ved indgangen.

HUSK at meddele salg af hus eller flytning, til vandværkets kasserer eller på www.naesgaardvand.dk > selvbetjening.

Der gøres opmærksom på, at målerbrøndens dæksel **ikke må tildækkes**, da vandværkets folk skal kunne komme til ved aflæsning og evt. skader.

Vel mødt
bestyrelsen

Referat af ordinær generalforsamling søndag den 31. juli 2016, på restaurant Caféen.

Fremmøde: 57 deltagere, 51 stemmeberettigede inklusive 7 fuldmagter.

Formanden Ole Gerlach bød velkommen og præsenterede den siddende bestyrelse og revisorer.

1. Valg af dirigent.

Ole Gerlach foreslog vores revisor, Freddy Rasmussen, Klinteborgvej 46, som dirigent.

Forsamlingen godkendte dette valg.

Dirigenten konstaterede generalforsamlingen rettidigt og lovligt indvarslet.

Udpegede til stemmeudvalg Svend Erik Hørdum og Leo Dahl.

2. Bestyrelsens beretning 2015-2016.

Beretningen var vedlagt indkaldelsen og derfor var der kun supplerende oplysninger til beretningen. Thorkild Stenaa Jensen orienterede om bestyrelsesmedlem Niels Kjølbaeks udtræden af bestyrelsen hvilket skyldtes personlige årsager.

1. suppleanten Hanne Pedersen er derfor indtrådt i bestyrelsen, foreløbigt i Niels Kjølbaeks resterende periode.

Thorkild oplyste, at vandspildet var faldet. Fortalte, at vi nu er 1.024 medlemmer.

Omtalte udskiftning af hovedledning på Døvnældevej og at der fortsættes på Valmuevej til efteråret. Det er planen, at vi i fremtiden skal overgå til elektroniske målere. Fordelen er, at der hurtigere kan aflæses fra en bil eller over et netværk og at det med det samme registreres på vandværket, så eventuelt spild hurtigere kan konstateres.

Angående jordvarmeanlæg med vertikal nedboring fortalte Thorkild, at bestyrelsen ikke er tilhænger af disse borer, da dette kan begrænse mulighederne for eventuelle nye borer pga. risiko for forurening, da man gennemborer jordlagene som beskytter grundvandet og der skal være en sikkerhedsafstand på 300 m til en evt. ny vandindvindingsboring.

Hvis der kommer mange jordvarmeboringer, kan det begrænse vandværkets muligheder for placering af en evt. ny boring

Vandanalyser viser at vi har særdeles god vandkvalitet. Der tages mange prøver, både hos forbrugere og vandværk. På vores hjemmeside kan man følge resultaterne af analyserne.

Thorkild omtalte Næsgårdens nye udstykning, hvor der nu er nedlagt forsyningsledning til de nye grunde. Vandværket overtager forsyningsledning og vedligeholdelse fremover.

Det er smeden i Riis der har udført arbejdet som entreprenør for vandværket.

Spørgsmål til beretningen: Poul Wachmann, Næstoft 22 spurgte om der er mulighed for en fjernbetjening når der skal lukkes for vandet på hovedledningen, da dette er meget besværligt.

Enkelte andre gav udtryk for det samme problem bl.a. at der også er små dyr i brønden hvilket er ret ubehageligt.

Thorkild svarede, at der skal være plads under brøndlåget til at montere en anden hovedhane. Har man problemer med at lukke for vandet på hovedhanen, kan man ringe til vandværksbestyrer Henning Brandt, tlf.: 20 48 52 54.

Næsvej 1, ville gerne vide hvor langt nede vandledningen ligger? Svaret var 1,3 m til 1,5 m ca.

Ole Gerlach omtalte fibernet der var udlagt, dog ikke til vores område, men til Sejerø!

Beretningen blev herefter enstemmigt godkendt.

3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse. (Var vedlagt indkaldelsen)

Kasserer Thorkild Stenaa Jensen gjorde opmærksom på at siderne 9-14 og ½ side 15 bl.a. omhandler regnskabspraksis og erklæringer fra Damgaard Revision ApS.

Thorkild omtalte og kommenterede flere noter og beløb. Forklarede om hvile-i-sig-selv princippet, som skal følges iht. ny vejledning fra Erhvervsstyrelsen.

På side 19 var der oplysninger om afskrivning og her fortalte Thorkild, at afskrivning fra ny ledning på Næsgården først kan ses næste år.

Der blev talt om kortfristet gæld og Thorkild forklarede at det var udtryk for, at der i budgettet fremover er afsat beløb til investering i nye målere, vandledninger og andet.

Christel, Baunebakken 11, spurgte hvad lønninger (honorarer) dækker. Thorkild redegjorde for de enkelte bestyrelsesmedlemmers beløb.

Regnskabet blev herefter enstemmigt godkendt.

4. Orientering om revidering af budget 2016. (Var vedlagt indkaldelsen).

Budget 2017 forelægges til godkendelse. (Var vedlagt). Vedtagelse af takstblad. (Var vedlagt).

På side 21 forklarede Thorkild om betydningen af over/underdækning.

Taksterne skal svare til omkostningerne ved drift plus kommende forbedringer og investeringer.

På side 22 forklarede Thorkild om renoveringstal for ledningsnet og afskrivning.

De nye målere vil blive anskaffet over 3 år, 2016, 2017 og resten i 2018.

Niels Lasse Sørensen, Toftevej 5, spurgte hvorfor måleraflæsningen sidste år kostede 7,00 kr. pr.m³ i vandværket, medens han skulle give 40,- kr. for aflæsning af septiktank og kloak.

Thorkild gjorde opmærksom på, at vores vandværk intet har at gøre med septiktank og kloak.

Svend Erik Hørdum, Toftelunden 10, spurgte om hvornår der kommer nye målere på og hvor man starter med oplysning om målerskiftet?

Thorkild svarede, at vi starter i KSON-området efteråret 2016. Der vil blive lagt en seddel med information om skiftet, i postkassen.

Poul Wachmann, bemærkede, at der måske indenfor kort tid kommer 12 nye medlemmer og om der var taget hensyn til dette i budgettet?

Thorkild svarede nej, de kommende ejere optages først som medlemmer, når de anmoder om vand.

Der var ikke flere bemærkninger og budget for 2017 blev enstemmigt godkendt.

Takstbladet blev enstemmigt vedtaget.

5. Behandling af indkomne forslag.

Der var ikke indkommet forslag.

6. Valg af medlemmer til bestyrelsen (for 2 år).

På valg var bestyrelsesmedlem Ole Gerlach og bestyrelsesmedlem Birte Kaas Frederiksen der begge var villige til genvalg. Ole og Birte blev genvalgt med applaus.

Da bestyrelsesmedlem Erling Paulsen ikke modtog genvalg, foreslog bestyrelsen Jeppe Edens, Birkeberg 1.

Der var ikke andre forslag og efter at have præsenteret sig på bedste vis, blev Jeppe valgt med applaus.

7. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen (for 1 år).

Da Hanne Pedersen er indtrådt i bestyrelsen og da Lars Ebdrup ikke var villig til genvalg, foreslog bestyrelsen, Tom Jensen fra Caféen. Tom blev valgt som 1. suppleant, med applaus.

Bestyrelsen foreslog herefter Jan Gulløv, Bynkevej 2 til 2. suppleant.

Jan kunne desværre ikke være til stede men da han havde givet tilsagn og da der ikke var andre forslag, blev Jan valgt som 2. suppleant, ligeledes med klapsalver.

8. Valg af 2 revisorer (for 1 år).

På valg var Leo Dahl og Freddy Rasmussen der begge var villige til genvalg. Begge blev genvalgt med applaus.

9. Valg af revisorsuppleant (for 1 år).

På valg var Poul Wachmann der var villig til genvalg. Poul blev genvalgt med applaus.

10. Eventuelt.

Poul Hvid, Ribsvej 20, havde forslag til hvordan man kan få aflæst målertal uden besvær. Mente et håndtag ovenpå målerbrønden kunne bruges med en stang der passede til. Thorkild svarede at ideen er god men at det skal undersøges først om det kan lade sig gøre. Ole Gerlach takkede for et godt fremmøde og en god generalforsamling. Takkede Erling Paulsen for hans 6 år i bestyrelsen og overrakte ham en vingave. Erling takkede for tiden og for gaven.

Ole Gerlach
formand

Freddy Rasmussen
dirigent

Birte Kaas Frederiksen
referent/sekretær

15-08-2016

Thorkild Stenaa Jensen
kasserer

Jeppe Edens
næstformand

Hanne Pedersen
bestyrelsesmedlem

Bestyrelsens beretning 2016 - 2017

Konstituering af bestyrelsen

På bestyrelsesmødet den 5. august 2016 konstituerede bestyrelsen sig som følger:

Formand Ole Gerlach, næstformand Jeppe Edens, sekretær Birte Kaas Frederiksen, kasserer Thorkild Stenaa Jensen og Hanne Pedersen som bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsesarbejdet 2016/17

Der er afholdt 5 bestyrelsesmøder og pakkemøde vedr. udsendelse til generalforsamling.

Vi har deltaget i møder i KVD (Kontaktudvalg for private Vandværker i tidl. Dragsholm Kommune), hvor vi udveksler erfaring af både administrativ og teknisk karakter.

I OVR Odsherred Vandråd regi har vi deltaget i generalforsamling og møder om en ny indsatsplan for grundvandet i Odsherred Kommune. Planen har været sendt til høring, og vi har indsendt bemærkninger til planen, at bl.a. grundvandsbeskyttelse skal være første prioritet.

Som første prioritet står beskyttelse af grundvandet, og dernæst forsyningssikkerhed for vandværkerne i Odsherred. I udkastet til planen er foreslået, at der etableres rentvandsledninger imellem vandværkerne, så der hermed er sikkerhed for en god kvalitet på det udpumpede vand fra alle værker.

Vi afventer vedtagelse af den endelige indsatsplan.

Nyt regnskabsprincip, - ny vejledning indskærper at "hvile-i-sig-selv-princippet" skal være indført i regnskabet fra og med 2015.

Regnskabet blev ændret sidste år, så der nu refereres til "over- /underdækning" og ikke til "overskud eller underskud". Hensigten fra Erhvervsstyrelsen er, at vandværkerne ikke må have for mange penge i banken.

Har vandværket det, skal der laves en plan for, hvad pengene skal bruges til ved forbedringer på værket og ledningsnettet, eller en plan for evt. sænkning af taksterne til medlemmerne. (Der kan ikke ske udlodning til medlemmerne).

Principielt må der ikke kræves mere op end der skal bruges til drift og vedligeholdelse, dog således, at hvis der er en plan og budget for at spare op til fremtidige projekter og forbedringer, så kan man gøre det. Derfor er der nu lavet et 5-års budget.

Nye medlemmer og ejerskifter

I løbet af hele 2016 er der foretaget 39 ejerskifter.

I de første 5 måneder af 2017 er der foretaget 12 ejerskifter, og der er optaget et nyt medlem i maj måned. Til alle nye medlemmer og ejerskifter udsendes velkomstbrev med oplysning om vandværket, takster, regulativ og vedtægter. Ved ejerskifte sker afregning mellem sælger og køber over refusionsopgørelsen.

Driftsmøder

På de månedlige driftsmøder med deltagelse af vandværksbestyrer, kasserer og formand, følger vi op på driften, og de administrative gøremål med ajourføring af vort ledelses-kvalitetssystem iht. lovkrav, bekendtgørelser m.m.

Vandmålere – skift til elektroniske vandmålere

Bestyrelsen og Vandværksbestyreren besluttede efter generalforsamlingen 2016, at det blev elektroniske vandmålere fra den danske fabrik Kamstrup, vi skulle indkøbe de nye målere hos. Beslutning blev taget ud fra, at efter det vi havde læst og hørt om de forskellige målere, så var det det bedste valg, og dernæst har Odsherreds Vandråd på vegne af vandværkerne indgået en indkøbsaftale med Kamstrup om en god stykpris pr. måler.

Den første tredjedel blev indkøbt i oktober 2016, og herefter monteret i områderne Kårup Skov og Ordrup Næs. Den næste tredjedel målere blev leveret efter årsskiftet, og monteringen af målere fortsatte, når vejret tillod det. Den sidste tredjedel er også leveret i år, og monteringen forventes afsluttet i august måned.

Vandværksgrunden og ny dør

Det var planlagt og budgetteret, at der skulle ske ændringer på vandværksgrunden, samt at der skulle isættes en ny yderdøbeltdør ind til vandværket i 2017. Dette har vi udsat til 2018, da indkøb af målerne blev fremskrevet til 2017.

Kurser

Vandværksbestyreren har fortsat Kursusrækken overbygningskurser, så vandværksbestyreren har fået en gennemgribende uddannelse som vandværkspasser. Han har også deltaget i kursus om digitale vandmålere.

Vandspild og ledningsnet brud,

Der har været 1 brud, på Hyrehøjvej og en anbringning på Næsgårdsvej i 2016. Desuden har etablering af forsynings-linje ind i udstykningen på Næsgårdens område krævet, at der blev brugt meget vand til gennemskylning af ledningen, da et stor regnskyl forårsagede forurening, da alt i udgravningen stod under vand.

Der er udpumpet 40181 m³, og spildet er opgjort til 4915 m³, der skal svares afgift af.

Udskiftning af forsyningsledninger

I efteråret 2016 blev forsyningsledningen og stikledningerne i Valmuevej udskiftet. Det er nødvendigt at udskifte ledningsnettet i området mellem Ordrupvej og Ordrup Strandvej.

I efteråret 2017 vil udskiftning af vandledning og stikledninger blive udført i ugerne 45 og 46 på Bregnevej, og medlemmerne på den berørte vej vil få besked om tidspunktet.

Kvalitetssikrings - og ledelsessystem.

Kvalitetsstyringssystemet Tethys er udviklet til vandværker, og på det månedlige driftsmøde følges der op de løbende arbejdsopgaver.

Digitaliseret kort over vandværkets ledningsnet og målere i forsyningsområdet.

Arbejdet med det digitale kort fortsætter med registrering af ændringer og rettelser, da første registrering er sket ud fra gamle kort.

Brandhaner

På grund af manglende økonomi til nedlæggelse af brandhaner og etablering af nye, vil brandberedskabet se tiden an. Forhandlinger om dette foregår mellem kommunen og Odsherred Vand-Råd.

Der er i det nye regulativ for vandværker mulighed for at opkræve betaling for brug af vand til brandslukning.

Ny aftale om levering af målertal

Aftalen om betaling for levering af målertal var opsagt med udgangen af 2016.

Efter forhandling mellem OVR og Odsh. Forsyning A/S fortsætter aftalen som hidtil.

Vandkvalitet

De lovpligtige vandanalyser viser, at vi leverer vand af særdeles god kvalitet. Der tages prøver på vandværket, - på ledningsnettet og hos forbrugere ved stikprøve. På hjemmesiden kan man løbende se resultatet af analyserne, og der findes også forklaring på, hvordan analyserne skal forstås.

Ny udstykning på Næsgården

Etablering af en forsyningsledning afsluttet, og ledningen er tilslutte forsyningsnettet.

SMS / telefon-kæde

I vandværkets "SMS-kæde" til eventuel alarmering ved uregelmæssigheder eller en eventuel forurening, mangler vi stadig mange telefonnumre. Medlemmerne opfordres til at gå ind på hjemmesiden www.naesgaardvand.dk .

Husk altid at lukke for vandet, når sommerhuset forlades, og specielt til vinter at tømme anlægget for vand, så vand- og frostskafer undgås.

Området omkring målerbrønden skal være ryddet, så der kan arbejdes / aflæses i brønden.

Til sidst skal der lyde en tak til vandværksbestyrer Henning Brandt, bestyrelse, suppleanter, samt administrator Microwa ABC ApS, Damgaard Revisor ApS, Holbæk, og de på generalforsamlingen valgte revisorer Freddy Rasmussen og Leo Dahl for et godt samarbejde.

På bestyrelsens vegne

Ole Gerlach, formand, Thorkild Stenaa Jensen, kasserer

Andelsselskab Næsgårdens Vandværk a.m.b.a. Årsrapport 2016

Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2016
Balance 31. december 2016



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for perioden 1. januar til 31. december 2016 for Næsgårdens Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt vandværkets vedtægter.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Der er efter 1. januar 2017 ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling pr. 31. december 2016.

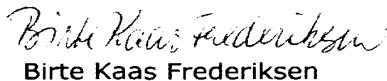
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bestyrelsen:

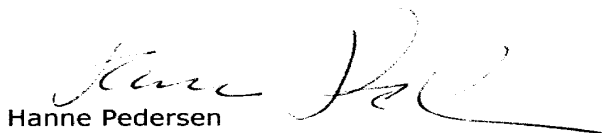
Ordrup, den 10/6 2017


Ole Gerlach
Formand


Thorkild Stenaa Jensen
Kasserer


Birte Kaas Frederiksen

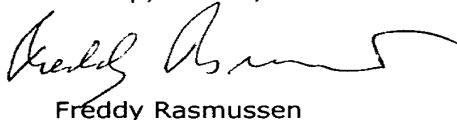

Jeppe Edens


Hanne Pedersen

Generalforsamlingsvalgte revisorer:

Vandværkets bilag og forretningsgang er stikprøvevis gennemgået, og der blev ikke fundet anledning til bemærkninger.

Ordrup, den 10/6 2017


Freddy Rasmussen


Leo Dahl

Til medlemmerne i Næsgårdens Vandværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Næsgårdens Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og

de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holbæk, den 10. juni 2017

Damgaard Revision

CVR-nr.: 33 07 44 41



René K. Damgaard

Registreret revisor,

medlem af FSR - danske revisorer

Årsrapporten for Næsgårdens Vandværk A.m.b.A. for perioden 1. januar – 31. december 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt vandværkets vedtægter.

Vandværkets formål ifølge vedtægterne er, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværkets fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand, til lavest mulige driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg og rimelige henlæggelser til fornyelse og nødvendige udvidelser, samt at varetage medlemmernes fælles interesse i vandforsynings spørgsmål samt deraf afledte forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt de generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel ovedækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse samt af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis rykkergebyrer.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter m.v. af bankindeståender og værdipapirer samt kursgevinster på værdipapirer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger til pengeinstitutter.

Balance

Anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Hovedanlæg over 40 år, med 2,5 % p.a.

Driftsinstallationer over 10 år, med 10% p.a.

Rentvandsledning over 20 år, med 5 % p.a.

Vandmålere over 5 år, med 20 % p.a.

Tilbygning over 40 år, med 2,5 % p.a.

Ringledning over 10 år, med 10 % p.a.

KSON Rentvandsledning over 20 år, med 5 % p.a.

Restværdier udgør 0 % af anskaffelsessummer.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der afholdes løbende beløb til vedligeholdelse. Disse beløb omkostningsføres i de år, de afholdes.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår (forudfakturering).

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer måles til anskaffelsessummer. Der nedskrives til kursværdi på balancedagen, hvis denne er lavere end anskaffelsessummerne.

Egenkapitalen

I henhold til vedtægterne kan det årlige overskud ikke udbetales til medlemmerne ligesom der ved et medlems udtræden ikke kan udbetales eller udloddes andel i vandværkets formue.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominal restgæld eller det beløb, vandværket skal betale for at indfri forpligtelsen (nettorealisationsværdi).

Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december 2016

Note	realiseret 2016	realiseret 2015	budget 2016	budget 2017	budget 2018
1 Nettoomsætning	990.416	982.651	1.091	1.257	1.205
2 Produktionsomkostninger	<u>491.904</u>	<u>492.938</u>	<u>600</u>	<u>674</u>	<u>599</u>
Bruttoresultat	498.512	489.714	491	583	606
3 Distributionsomkostninger	271.196	263.025	252	342	367
4 Administrationsomkostninger	<u>263.746</u>	<u>253.768</u>	<u>268</u>	<u>268</u>	<u>268</u>
Resultat af primær drift	-36.429	-27.080	-29	-27	-29
5 Andre driftsindtægter	<u>31.255</u>	<u>20.662</u>	<u>19</u>	<u>17</u>	<u>19</u>
Resultat før finansielle poster	-5.174	-6.418	-10	-10	-10
6 Finansielle indtægter	5.181	6.430	10	10	10
7 Finansielle udgifter	<u>7</u>	<u>12</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Resultatdisponering					
Overført resultat	<u>0</u>	<u>0</u>			



Note	31.12.16	31.12.15
AKTIVER		
Anlægsaktiver		
8 Materielle anlægsaktiver		
Hovedanlæg	470.611	505.436
Driftsinstallation	72.638	97.120
Vandmålere	369.326	8.674
Rentvandsledning	551.199	446.388
Ringforbindelse	0	9.554
KSON rentvandsledning	587.500	637.500
Tilbygning Vandværk	371.892	385.781
Tilbygning administration	620.413	637.647
	<u>3.043.579</u>	<u>2.728.100</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>3.043.579</u>	<u>2.728.100</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavender salg af vand	13.317	12.375
Andre tilgodehavender	1.037	1.260
	<u>14.354</u>	<u>13.635</u>
9 Værdipapirer	<u>52.537</u>	<u>72.880</u>
10 Likvide beholdninger	<u>1.171.753</u>	<u>1.333.715</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.238.644</u>	<u>1.420.230</u>
AKTIVER I ALT	<u>4.282.233</u>	<u>4.148.330</u>
Passiver		
11 Overdækning	<u>3.477.313</u>	<u>3.566.447</u>
Overdækning	<u>3.477.313</u>	<u>3.566.447</u>
Gældsforpligelse		
Kortfristede gældsforpligtelser		
12 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	234.148	62.739
Gæld salg af vand	3.101	3.369
Periodeafgrænsningsposter	263.096	259.996
Skyldig grøn afgift	142.268	96.680
Skyldig moms	5.489	78.760
13 Anden gæld	156.808	80.339
	<u>804.910</u>	<u>581.883</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>804.910</u>	<u>581.883</u>
PASSIVER I ALT	<u>4.282.223</u>	<u>4.148.330</u>
14 Sikkerhedsstillelser og eventualposter		



note	31.12.16	31.12.15
1 Netto omsætning		
Fast driftsbidrag	1.021.360	943.091
Periodeafgrænsning 1/1-31/3 2017	-204.200	-203.800
Kubikmeterafgift	314.428	276.792
Periodeafgrænsning 1/1-31/3 2017	-58.896	-56.196
Tilslutning	0	11.000
Over/underdækning	-82.275	11.764
	<u>990.416</u>	<u>982.651</u>
2 Produktionsomkostninger		
Boringer, vedligeholdelse	0	0
Bygninger, vedligeholdelse	12.980	110
Installationer, vedligeholdelse	4.111	24.559
El	24.384	24.592
Jordleje, boring Kårup Skov	17.300	17.161
Ejendomsskatter	3.642	3.817
Forsikring produktionsanlæg	3.039	3.070
Andre udgifter ved produktion	1.385	1
Vandanalyse	15.195	13.344
Vandafledn./renovation	1.056	970
Løn	300.844	293.006
Sociale ydelser	3.097	5.737
Forsikring driftspersonal	968	1.486
Personaleomkostninger	3.651	3.685
Kørselsomkostninger	9.821	9.624
Afskrivning hovedanlæg	34.826	34.826
Afskrivning tilbygn. Vandværk	13.889	13.889
Afskrivning tilbygn. Adm.bygning	17.234	17.234
Afskrivning driftsinstallation	24.482	25.827
	<u>491.904</u>	<u>492.938</u>
3 Distributionsomkostninger		
Ledningsnet, vedligeholdelse	45.093	49.831
Vandmåler vedligeholdelse	9.600	12.600
Køb af målere	0	18.475
Målerkontrol	55.354	0
Grøn afgift ledningstab	28.161	27.914
Ledningsregistrering	17.760	4.269
Afskrivning rent vandsledning	27.561	21.840
Afskrivning ringforbindelse	9.554	38.215
Afskrivning KSON rent vandsledn.	50.000	50.000
Afskrivning vandmålere	28.113	39.881
	<u>271.196</u>	<u>263.025</u>



4 Administrationsomkostninger

Bestyrelsesmøder	4.570	6.247
Forsikringer bestyrelsen	1.289	839
Kursus bestyrelsesmedlemmer	1.213	960
Honorarer	87.001	89.000
Kørsel	1.060	1.754
Kursus personale	16.940	12.100
Porto	7.702	7.054
Bankgebyrer	3.696	3.795
Kontorartikler, tryksager incl. forsendelse	11.223	12.584
Småanskaffelser	3.499	0
Telefon	10.930	6.500
Kontingenter	9.635	9.482
Abonnement/licensafgift	5.550	1.715
EDB udgifter	5.988	9.788
PBS	11.610	11.544
Revision af regnskab	14.675	14.500
Fogedagebyr	700	0
Forsikringer bestyrelsen	3.223	1.992
Vandværkssamarbejde	0	1.447
Generalforsamling	10.062	9.514
Administration Microwa	53.179	52.953
Kassedifference	0	0
Tab på debitorer	0	0
	<u>263.746</u>	<u>253.768</u>

5 Andre driftsindtægter

Måleraflæsning	16.955	16.612
Rykkergebyrer	3.550	4.050
Andre indtægter	10.750	0
	<u>31.255</u>	<u>20.662</u>

6 Finansielle indtægter

Pengeinstitutter	514	1.335
Obligationer	1.948	3.029
Debitorer	0	18
Kursgevinster/tab	-292	-167
Udbytte	3.010	2.215
	<u>5.181</u>	<u>6.430</u>

7 Finansielle udgifter

Renteudgift kortfristet gæld	7	12
	<u>7</u>	<u>12</u>



note	Hovedanlæg	Driftsinstallation	Vandmålere
8 Anlægsaktiver			
Kostpris 01.01.16	1.393.027	908.142	507.731
Tilgang	0	0	388.765
Afgang	0	0	0
Kostpris 31.12.16	<u>1.393.027</u>	<u>908.142</u>	<u>896.496</u>
Afskrivninger 01.01.16	887.590	811.023	499.057
Årets afskrivninger	34.826	24.482	28.113
Afskrivninger 31.12.16	<u>922.416</u>	<u>835.504</u>	<u>527.170</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.16	<u>470.611</u>	<u>72.638</u>	<u>369.326</u>
	Rentvandsledning	Ringforbindelse	KSON Rentvandsledning
Kostpris 01.01.16	1.274.768	382.151	1.000.000
Tilgang	132.372	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris 31.12.16	<u>1.407.140</u>	<u>382.151</u>	<u>1.000.000</u>
Afskrivninger 01.01.16	828.380	372.597	362.500
Årets afskrivninger	27.561	9.554	50.000
Afskrivninger 31.12.16	<u>855.941</u>	<u>382.151</u>	<u>412.500</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.16	<u>551.199</u>	<u>0</u>	<u>587.500</u>
	Tilbygning Vandværk	Tilbygning administration	
Kostpris 01.01.16	555.548	689.348	
Tilgang	0	0	
Afgang	0	0	
Kostpris 31.12.16	<u>555.548</u>	<u>689.348</u>	
Afskrivninger 01.01.16	169.767	51.701	
Årets afskrivninger	13.889	17.234	
Afskrivninger 31.12.16	<u>183.656</u>	<u>68.935</u>	
Regnskabsmæssig værdi 31.12.16	<u>371.892</u>	<u>620.413</u>	

note

	Nom. Værdi	Bogført værdi	Kurs	Kursværdi
9 Værdipapirer				
Danske Bank aktier	400	13.586	214,20	85.680
Nordea Bank	127	4.775	78,65	9.989
Realkr. DK 26D 2020 4%	15.293	15.446	104,55	15.989
Realkr. DK 23D 2035 5%	13.215	13.083	114,00	15.066
Nykredit 3 A 2032 5%	5.703	5.646	112,00	6.388
		<u>52.537</u>		<u>133.111</u>
		31.12.16		31.12.15
10 Likvide beholdninger				
Danske Business 4835511472		540.280		650.719
DK Toprente Erhv. 4741514532		381.154		381.154
Netopsparing		0		50.483
AL-Bank		250.319		251.359
		<u>1.171.753</u>		<u>1.333.715</u>
11 Overdækning				
Saldo 1. januar		3.629.186		3.640.950
Årets underdækning		82.275		-11.764
Overdækning pr. 31. december		<u>3.711.461</u>		<u>3.629.186</u>
Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)		<u>234.148</u>		<u>62.739</u>
Heraf langfristet del		<u>3.477.313</u>		<u>3.566.447</u>
12 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser				
Overdækning, jf. note 11		<u>234.148</u>		<u>62.739</u>
13 Anden gæld				
Skyldige omkostninger		58.434		56.205
Skattekontoen		5		5
Udbetalt check		0		1.057
Skyldig ATP		852		810
A-skat og AM-bidrag		97.517		22.262
		<u>156.808</u>		<u>80.339</u>
14 Sikkerhedsstillelser og eventualposter				
Ingen				

Budget 2017		Forslag til Budget 2018			Budget 2017	Udpump.m3	Budget 2018	Udpump.m3
		Regnskab	Regnskab	Budget	Kr.fast-m3takst	34000	Kr.fast-m3takst	34000
		31.12.	31.12.	2016	800	medlemmer	800	medlemmer
		2015	2016		8	1023	8	1024
1	Netto omsætning							
	Fast driftsbidrag	943.091	1.021.360	819.200		indtægter		indtægter
	Periodeafgrænsning 1. kv.	(203.800)	-204.200			818.400		819.200
	Kubikmeterafgift	276.792	314.428	288.000				
	Periodeafgrænsning 1. kv.	(56.196)	-58.896			272.000		272.000
	Tilslutning ny medlem	11.000	0					
	Over / underdækning	11.765	(82.216)	0				
	Indtægter netto	982.652	990.476	1.107.200		1.090.400		1.091.200
2	Produktionsomkostninger				Udgifter		Udgifter	
	Boringer, vedligeholdelse (rens 1 boring 2017 2018)	-	0	85.000	0		85.000	
	Bygninger, vedligeholdelse	110	15.882	25.000	25.000		25.000	
	Installationer, vedligeholdelse	24.559	4.111	10.000	10.000		10.000	
	Inventar vedligeholdelse	-	0	0	0		0	
	Køb af inventar	-	0	5.000	5.000		5.000	
	El	24.592	24.384	28.000	28.000		28.000	
	Jordleje (Kaarup Skov)	17.161	17.300	17.500	17.500		17.500	
	Ejendomsskatter	3.817	3.642	4.000	4.000		4.000	
	Forsikring produktionsanlæg	3.070	3.039	3000	3000		3000	
	Andre udgifter ved produktion	1	1.385	1.000	1.000		1.000	
	Afskrivning hovedanlæg	34.826	34.826	34.826	34.826		34.826	
	Afskrivning tilbygn. Vandværk	13.889	13.889	13.889	13.889		13.889	
	Afskrivning adm. Ny tilbygn.	17.234	17.234	17.234	17.234		17.234	
	Afskrivning driftinstallation	25.827	24.482	25.827	20.216		20.216	
	Boringer, Bygninger mm.v. i alt	165.086	160.174	270.276	179.665		264.665	
3	Miljø og analyser							
	Vandanalyse	13.344	15.195	15.000	20.000		20.000	
	Vandafledn./renovation	970	1.056	800	800		800	
	Miljø og analyser i alt	14.314	16.251	15.800	20.800		20.800	
4	Personale							
	Løn tilsyn, måleraflys., kørsel m.v.	293.006	300.844	297420	297420		297420	
	Sociale ydelser	5.737	3.097	6.000	6.000		6.000	
	Forsikring driftspersonal	1.486	968	1550	1550		1550	
	Personaleomkostninger	3.685	3.651	5.500	5.500		5.500	
	Kørselsomkostninger (udenfor området)	9.624	9.821	3.500	3.500		3.500	
s-1	Personale i alt	313.538	318.381	313970	313970		313970	

5 Distributionsomkostninger					
Ledningsnet, vedligeholdelse	49.831	42.251	40.000	40.000	40.000
Vandmåler vedligeholdelse	12.600	9.600	0		
Køb af vandmålere	18.475	0	0		
Målerkontrol	-	55.354			
Drift af ringforbindelse	-	0	1.000	1.000	1.000
Grøn afgift ledningstab	27.914	28.161	20000	20000	15000
Digital ledningsregistrering	4.269	17.760	4.500	4.500	4.500
Andet		0			
Afskrivning, rent vandsledning (NV)	21.840	27.561	71.197	87.857	97.857
Afskrivning, ringforbindelse	38.215	9.554	9.554	0	0
Afskrivning KSON rent vandsledning	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Afskrivning, vandmålere	39.881	28.113	56.235	169.000	169.000
Distributionsomkostninger i alt	263.025	268.354	252.486	372.357	377.357
6 Administrationsomkostninger					
Bestyrelsesmøder	6.247	4.570	3.000	3.000	3.000
Forsikringer bestyrelse	839	1.289	800	800	800
Kursus bestyrelsesmedlemmer	960	1.213	2000	2000	2000
Honorarer	89.000	87.001	89.000	89.000	89.000
Kørsel	1.754	1.060	2.500	2.500	2.500
Kursus personale	12.100	16.940	10.000	10.000	10.000
Porto	7.054	7.702	15.000	15.000	15.000
Bankgebyrer	3.795	3.696	3.000	3.000	3.000
Kontorartikler, tryksager	12.584	11.223	10.000	10.000	10.000
Kontorinventar vedligeholdelse	-	0	0	0	0
Småanskaffelser	-	3.499	5.000	5.000	5.000
Telefon it	6.500	10.930	7.000	7.000	7.000
Kvalitets og ledelsessystem (ny)		0	4.000	4.000	4.000
Kontingenter	9.482	9.635	8.700	8.700	8.700
Faglitteratur abonnement	1.715	5.550	1.800	1.800	1.800
EDB udgifter	9.788	5.988	6.000	6.000	6.000
PBS	11.544	11.610	12.000	12.000	12.000
Revision af regnskab	14.500	15.375	16000	16000	16000
Repræsentation	1.992	3.222	2000	2000	2000
Vandværkssamarbejde	1.447	0	1000	1000	1000
Generalforsamling	9.514	10.062	10000	10000	10000
Administration Microwa	52.953	53.179	59000	59000	59000
Kassedifference	-	0			
Tab på debitorer	-	0			
s-2 Administrationsomkostninger i alt	253.768	263.744	267.800	267.800	267.800

7 Andre driftsindtægter									
Måleraflysning	Antal andelshavere X	16,27	16.612	16.955	16.644,21		16.644		16.660
Rykkergebyrer			4.050	3.550	2500				2500
Andre indtægter				10.750					
Andre driftsindtægter i alt			20.662	31.255	19144,21		16644,21		19160,48
8 Finansielle indtægter									
Pengeinstitutter			1.334	514	6000		6000		6000
Obligationer			3.029	1.948	4000		4000		4000
Debitorer			18	0					
Kursgevinst/tab			(167)	-292					
Udbytte			2.215	3.010	0		0		
Finansielle indtægter i alt			6.429	5.180	10.000		10.000		10.000
9 Finansielle udgifter									
Renteudgift kortfristet gæld			12	7		0		0	
Finansielle udgifter i alt			12	7		0		0	
Indtægter i alt (før ny investering)			1.009.743	1.026.911	1.136.344		1.117.044		1.120.360
Udgifter i alt (før ny investering)			1.009.743	1.026.911	1.120.332	1.154.592		1.244.592	
Resultat før nye investeringer			-	0	16.012		-37.547		-124.231
	Måler antal				340	340	350	0	
Budget nyt investeringer						nyt 2017 Investering	Afskriv. 12 mdr.	nyt 2018 Investering	Afskriv. 12 mdr.
Renovering ledn.net	5% 20 år				12 mdr.>	150.000	7.500	200.000	10.000
Nye digital målere Stk.pris kr.	6 mdr. afskriv.				6 mdr.>	245000			
mont. målere Stk.pris kr.	6 mdr. afskriv.				6 mdr.>	157.500			
					6 mdr.>	402500	20125	0	
Nye digital målere Stk.pris kr.	700 10% 10 år	238000			12 mdr.>	238.000		0	
mont. målere Stk.pris kr.	450 10% 10år	153000			12 mdr.>	153.000		0	0
I alt målere	året	391000	39100		12 mdr.>	391.000	39.100		
i alt investering	året					541.000	66.725	200.000	10.000
Overskud / underskud		-	-39.100				-104.272		-134.231
	kontroltal	årets afskrivninger	241.712	205.659	-	393.022	-	403.022	-
Likviditetsbudget			2015	2016		2017		2018	
Likvid beholdning ved årets start			1.333.715	1.385.087		893.838		239.087	
Resultat årets overskud/underskud			-	-39.100		-104.272		-134.231	
Afskrivninger			241.712	205.659		393.022		403.022	
Investering renovering forsyningsledn.			-110000	-110.000		-150.000		-200.000	
Digital målere				-238000		-483.000		0	
montering af målere				-153000		-310.500		0	
skyldige omkostninger			-80340	-156808		0		0	
Netto likviditet ved årets slutning			1.385.087	893.838		239.087		307.877	

Forslag til Takstblad 2017/ 2018



**Andelsselskab
Naesgaardens Vandværk
a.m.b.a.**

Ved Skoven 3 Ordrup 4540 Fårevejle
Tlf.: 5965 3717 info@naesgaardvand.dk
CVR: 34660530 www.naesgaardvand.dk

Kasserer: Thorkild Stenaa Jensen, Bøgen 6, Svogerslev, 4000 Roskilde, tlf. 40358812

Takster er gældende fra 1. oktober 2017	u/ moms	moms	inkl. moms	inkl. moms
Til vandværket fast takst og m3-takst				
Fast takst, årligt		800,00	200,00	1000,00
Takst,- ifølge vandmåler pr. m3		8,00	2,00	10,00
Afgift staten pr. m3 vand pr. 1. januar 2018-2020	6,18		1,55	7,73
Afgift drikkev.beskyt. pr. m3 1. januar 2018-2020	0,19		0,05	0,24
I alt afgift til staten 2018-2020	6,37		1,59	7,96
I alt at betale pr.m3 i 2018-2020				17,96

Fast takst, m3-takst og afgift til staten opkræves halvårligt pr. 1. april og 1. oktober.
m3-takst og afgift til staten sættes til a'contoforbrug, som afregnes efter måler pr. 30. september

Det er vandværket, som etablerer målerbrønd og stikledning

	u/moms	moms	inkl. moms	
Indskud for nye medlemmer (Anlægsbidrag)		11.000,00	2.750,00	13.750,00
Omkost. ved etablering af stikledning og målerbrønd		6.300,00	1.575,00	7.875,00

Indskud og omkostninger ved etablering af stikledning og målerbrønd, skal betales forud, før vandforsyningen kan etableres.

Gebyrer:

Rykkerskrivelse - 1. varsel	100,00		
Rykkerskrivelse - 2. varsel	100,00		
Der beregnes rente fra forfaldsdatoen, hvis betalingen sker forsent. Renten er Nationalbankens rente + 7 % pr. år.			
Lukning ved restance	750,00		750,00
Genåbning	750,00	187,50	937,50

Ved ejerskifte skal afregning ske over refusionsopgørelsen.

Oplysning om ny ejer eller flytning skal ske skriftligt til vandværkets kasserer eller på [www. Naesgaardvand.dk](http://www.Naesgaardvand.dk) eller info@naesgaardvand.dk

Det er vandværket, som anlægger hoved- og forsyningsledninger.

Takster ved etablering af hovedledning og forsyningsledning

Ved udstykning indenfor vandværkets forsyningsområde kræves det af udstykkeren, at der forlods sker betaling eller stilles sikkerhed for betalingen, og at betalingen sker så snart forsyningsledningerne er anlagt.

Hvis det er nødvendigt at etablere en hovedledning til en ny udstykning af hensyn til forsyningsikkerhed, betales denne også forud. **Kontakt vandværket for vilkår og pris.**

Alle ejendomme er ansvarlig for jordledningen mellem vejskel og bygning.

På ejendomme, hvor målerbrønd er placeret inde på grunden:

Hvis der sker brud på jordledningen indenfor skel, men før målerbrønd, er ejendommen pligtig til at betale udgifterne til reparation og det vandspild, som vandværket skønner ledningsbruddet har forårsaget.

Ved ændringer på installationer og/eller bygninger, eller andre væsentlige ændringer på ejendommen, kan vandværket forlange, at målerbrønden flyttes ud til vejskel på ejendommens regning.

Oplysning om betaling kan fås ved henvendelse til MicrowaABC ApS, tlf. 7026 9326
e-mail: abc@microwa.dk
Du kan også se din seneste årsopgørelse på www.naesgaardvand.dk, selvbetjening, forbrugermr., kode

Takstbladet er vedtaget på Andelsselskabets generalforsamling den 30. juli 2017
Godkendt af Odsherreds Kommune den XX. Xxxx 2017

Afsender:



Andelselskab
Næsgårdens Vandværk
a.m.b.a.

Ved Skoven 3 - Ordrup - 4540 Fårevejle



Modtager:

Andelselskabet Næsgårdens Vandværk a.m.b.a. sender indkaldelse til generalforsamling med bilag, fremstillet som et hæfte, i A5-format.

Når format og hermed også tekst bliver mindre, er det fordi PostNord har vægtgrænser, som bestemmer, hvilken takst vi skal betale.

Dette hæfte vejer under 50 gram til PP-takst kr. 6,75. Hvis det vejer over 50 gram op til 100 gram er taksten kr. 14,00.

Hvis man ønsker en mere læsevenlig udgave, kan den hentes elektronisk på www.naesgaardvand.dk.

Har du ikke computer, så ring til kassereren på tlf. 4035 8812, så bringer vi den ud til sommerhus-adressen inden generalforsamlingen.